RECLAMAŢIE ADMINISTRATIVĂ

-model –

Denumirea autorităţii sau instituţiei publice .............................

Sediul/Adresa .............................................................

Data ........................................

Stimate domnule/Stimată doamnă .....................................,

Prin prezenta formulez o reclamaţie administrativă, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, întrucât la cererea nr. ............. din data de ..................... am primit un răspuns negativ, la data de ................, într-o scrisoare semnată de ...……............................................

(completaţi numele respectivului funcţionar).

Documentele de interes public solicitate erau următoarele: .........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Documentele solicitate se încadrează în categoria informaţiilor de interes public, din următoarele considerente: ........................................................................................................................Prin prezentasolicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informaţiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informaţie, conform legii, a fost lezat.

Vă mulţumesc pentru solicitudine,

.............................(semnătura petentului)

Numele şi prenumele petentului .........................................

Adresa ..............................

Telefon .............................

Fax .................................